

Dienstleistungsvertrag

Zwischen der DL Digital Lohn GmbH als Dienstleister und folgendem Vertragspartner als Auftraggeber wird dieser Dienstleistungsvertrag zur Übernahme der laufenden Lohn- und Gehaltsabrechnung(en) geschlossen.

Vertragspartner

Unternehmen _____ Gericht _____
Straße / Nr. _____ HR-Nr. _____
PLZ / Ort _____

Gesetzlicher Vertreter

Name, Vorname _____ Position _____
Straße / Nr. _____ Telefon _____
PLZ / Ort _____ Mobil _____
E-Mail _____

Rechnungsempfänger (falls abweichend)

Name, Vorname _____ Telefon _____
Straße / Nr. _____ Mobil _____
PLZ / Ort _____
E-Mail _____

1. Ansprechpartner Personal / Lohn (falls abweichend)

Name, Vorname _____ Telefon _____
Straße / Nr. _____ Mobil _____
PLZ / Ort _____
E-Mail _____

2. Ansprechpartner Personal / Lohn (falls abweichend)

Name, Vorname _____ Telefon _____
Straße / Nr. _____ Mobil _____
PLZ / Ort _____
E-Mail _____

Die DL Digital Lohn GmbH führt für den Auftraggeber im Direktauftrag monatliche Lohn- und Gehaltsabrechnungen nach den jeweils gültigen gesetzlichen Vorschriften auf Basis der Daten des Auftraggebers durch. Die Dienstleistungen der DL Digital Lohn GmbH im Bereich Lohnbuchhaltung umfassen ausschließlich die lfd. Lohn- und Gehaltsabrechnungen gemäß § 6 Ziffer 4 STBerG. Vertragsgrundlagen sind die zur Zeit der Leistungserbringung aktuellen Preise, Geschäftsbedingungen (AGB) sowie die Datenschutzerklärung der DL Digital Lohn GmbH für Lohn- und Gehaltsabrechnungen im Full-Service. Aktuelle AGB und die Datenschutzerklärung sind verfügbar unter www.digital-lohn.de.

Der Auftraggeber erkennt diese Bedingungen mit Abschluss des Dienstleistungsvertrages an. Änderungen an den Daten des Vertragspartners müssen der DL Digital Lohn GmbH spätestens mit Eintritt der rechtlichen Wirksamkeit mitgeteilt werden.

Der Leistungsumfang und die Abrechnungspreise für Lohn- und Gehaltsabrechnungen ergeben sich entsprechend der Arbeitnehmer-Anzahl und der ggf. angeforderten Bescheinigungen und Sonderleistungen monatlich variabel aus der jeweils aktuellen Preisliste (vgl. Anlage II der jeweils aktuellen AGB).

Der Dienstleistungsvertrag läuft unbefristet. Er kann mit einer Frist von drei Monaten zum Monatsende (Schätzungen gelten als Bestandteile der Abrechnung) per Einschreiben gekündigt werden.

Zusatzinformationen

Gewünschter Abrechnungsbeginn zum Monat: _____ / _____

Gesamtanzahl Abrechnungen im 1. Monat: _____

Bewegungsdaten werden i. d. R. bereitgestellt zum: _____ des Monats _____ Schätzung

Sonstiges

Auftraggeber

Ort, Datum _____

Unterschrift
gesetzl.
Vertreter _____

Stempel _____

DL Digital Lohn GmbH

Ort, Datum _____

Unterschrift
gesetzl. Vertreter _____

Stempel _____